

Iratátvételi felhívás

(Az ált. közig. eljárásról szóló törvény
76. szak. 2. bek.)

(Az eljáró szerv megnevezése és székhelye)

Szám: _____

Kelt: _____

IRATÁTVÉTELI FELHÍVÁS

(Családi és utónév)

Felhívjuk, hogy _____-án, _____-kor tartózkodjon
lakásán/munkahelyén _____

(utca, házsám)

a _____

(az irat megnevezése, száma és a feladó szerv megnevezése)

átvétele céljából.

Kelt: _____, _____-án

(kézbesítő)

(Az eljáró szerv megnevezése és székhelye)

Szám: _____

VÉTÍV
(átvételi elismervény)

Igazolom a _____

(A felszólított személy családi és utóneve, utca, házsám)

nevére szóló értesítés átvételét, hogy _____-án _____-kor
tartózkodjon _____ alatti lakásán, munkahelyén,

(utca, házsám)

az indokolásban megjelölt irat átvétele céljából.

Kelt: _____, _____-án

(az átvevő tölti ki)

(kézbesítő)

(az átvevő aláírása)

Tájékoztató:

1. Az űrlap méreteire és színére vonatkozó adatok.
2. Ha az adott kézbesítés a lakásban történik, a kézbesítő áthúzza a „munkahelyén” szót, ha pedig a munkahelyen, akkor a „lakásán” szót kell áthúzni.